

Số: 69 /KH-THCSĐH

Đông Hiệp, ngày 29 tháng 9 năm 2016

KẾ HOẠCH
Nhiệm vụ năm học 2016-2017

Căn cứ Công văn số 2078/SGDDĐT-GDTrH ngày 12 tháng 9 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Cần Thơ về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2016 - 2017;

Thực hiện công văn số 386/PGDDĐT, ngày 19 tháng 9 năm 2016 của Phòng GD&ĐT Cờ Đỏ về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2016-2017;

Trường THCS Đông Hiệp xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2016-2017 cụ thể như sau:

A. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tăng cường nền nếp, kỷ cương và chất lượng, hiệu quả công tác trong đơn vị. Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của công dân đối với xã hội, cộng đồng của học sinh. Thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành bằng những hoạt động thiết thực, hiệu quả, phù hợp điều kiện của nhà trường, gắn với việc đổi mới hoạt động giáo dục, rèn luyện phẩm chất chính trị, đạo đức của cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên và học sinh tại đơn vị.

2. Nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên. Đề cao tinh thần đổi mới và sáng tạo trong quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục. Tập trung đổi mới phong cách, nâng cao hiệu quả công tác quản lý của đơn vị theo hướng tăng cường phân cấp quản lí, thực hiện quyền tự chủ của các đoàn thể, Tổ chuyên môn trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục đi đôi với việc nâng cao năng lực quản trị nhà trường, trách nhiệm giải trình của người đứng đầu tổ chức, đơn vị, cá nhân thực hiện nhiệm vụ và chức năng giám sát của xã hội, kiểm tra của cấp trên.

3. Thực hiện thường xuyên, hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực; đổi mới nội dung, phương thức đánh giá học sinh phù hợp với các phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo và rèn luyện phương pháp tự học của học sinh; tăng cường kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức, kỹ năng vào giải quyết các vấn đề thực tiễn; đa dạng hóa các hình thức học tập, chú trọng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy và học.

4. Tổ chức rà soát, trang thiết bị giảng dạy tiếp tục tham mưu với các cấp lãnh đạo, các ngành hữu quan đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ giảng

day, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, thực hiện tốt hoạt động giáo dục hướng nghiệp trong nhà trường, phân luồng học sinh sau trung học cơ sở.

B. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

I. Thực hiện kế hoạch giáo dục

1. Tiếp tục chỉ đạo thực hiện nghiêm túc, linh hoạt, sáng tạo chương trình, kế hoạch giáo dục, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động giáo dục.

1.1. Trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và thái độ của cấp học THCS trong chương trình giáo dục phổ thông. Nhà trường chủ động xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục định hướng phát triển năng lực học sinh theo khung thời gian 37 tuần (học kỳ I: 19 tuần, học kỳ II: 18 tuần) bám sát khung kế hoạch thời gian theo Quyết định số 2301/QĐ-UBND, ngày 21 tháng 7 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ, kết thúc học kỳ I, kết thúc năm học thống nhất theo sự chỉ đạo của Phòng GD&ĐT Cờ Đỏ, đảm bảo có đủ thời lượng dành cho luyện tập, ôn tập, thí nghiệm, thực hành, tổ chức hoạt động trải nghiệm sáng tạo và kiểm tra định kỳ. Trường có xây dựng kế hoạch và báo cáo bằng văn bản cho phòng Giáo dục và Đào tạo thông qua bộ phận nghiệp vụ THCS để làm căn cứ kiểm tra, giám sát trong quá trình thực hiện của nhà trường.

1.2. Đảm bảo kế hoạch dạy học phù hợp với các chủ đề và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn theo các nội dung cơ bản sau:

- Chỉ đạo và tạo điều kiện cho các tổ/nhóm chuyên môn được chủ động lựa chọn nội dung, xây dựng các chủ đề dạy học trong mỗi môn học và các chủ đề tích hợp, liên môn.

- Kế hoạch dạy học của giáo viên phải tuân thủ các nội dung đã thống nhất trong tổ/nhóm chuyên môn, đồng thời có những điều chỉnh cho phù hợp tình hình lớp học và của trường.

- Kế hoạch dạy học của tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên phải được lãnh đạo nhà trường phê duyệt trước khi thực hiện và là căn cứ kiểm tra, giám sát, nhận xét, góp ý trong quá trình thực hiện.

1.3. Trên cơ sở kế hoạch dạy học đã được phê duyệt, tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên định kỳ tổ chức sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn của trường qua mạng cho mỗi chủ đề theo hướng dẫn tại Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT.

2. Triển mô hình trường học mới và cử giáo viên tham gia tập huấn, từng bước áp dụng mô hình trường học mới vào năm học 2017-2018 lớp 6 tại trường.

3. Nhà trường tạo điều kiện về cơ sở vật chất để thực hiện dạy học hai buổi/ngày như: Tổ chức các hoạt động phụ đạo học sinh yếu; bồi dưỡng học sinh giỏi; các hoạt động giáo dục trải nghiệm sáng tạo phù hợp với đối tượng học sinh và điều kiện hiện có của trường

4. Tổ chức dạy học ngoại ngữ môn tiếng Anh

- Cử lực đội ngũ giáo viên tiếng Anh tham gia tập huấn nâng cao năng lực dạy môn Tiếng anh từng bước áp dụng dạy học tiếng Anh theo chương trình mới .

- Triển khai đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh theo Công văn số 5333/BGDĐT-GDTrH ngày 29/9/2014 và Công văn số 3333/BGDĐT-GDTrH ngày 07/7/2016 về việc sử dụng định dạng đề thi đánh giá năng lực tiếng Anh dành cho học sinh phổ thông từ năm học 2015-2016 của Bộ GDĐT.

5. Tuyên truyền nâng cao nhận thức về công tác giáo dục hướng nghiệp và thực hiện dạy nghề phổ thông cho học sinh lớp 8 trong hè năm 2017, đảm bảo 100% học sinh đang học lớp 9 đang học 2016-2017 được học tư vấn hướng nghiệp; Tiếp tục thực hiện đa dạng các phương thức tư vấn, hướng nghiệp cho học sinh.

6. Thực hiện tích hợp giáo dục đạo đức, học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật; giáo dục phòng chống tham nhũng; chú trọng tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo thông qua các hoạt động của Đoàn-Đội; hướng dẫn sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông,... theo hướng dẫn của Bộ GDĐT và phòng GD&ĐT Cờ Đỏ.

7. Chỉ đạo, Liên Đội và giáo viên chủ nhiệm tổ chức tốt hoạt động "Tuần sinh hoạt tập thể" đầu năm học, đặc biệt quan tâm đối với các lớp 6 nhằm giúp các em làm quen với điều kiện học tập, sinh hoạt và tiếp cận phương pháp dạy học và giáo dục trong nhà trường.

- Tiếp tục tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của Lễ chào cờ Tổ quốc; hướng dẫn tất cả CB, giáo viên và học sinh hát Quốc ca đúng nhạc và lời để hát tại các buổi Lễ chào cờ đầu tuần theo đúng nghi thức, thể hiện nhiệt huyết, lòng tự hào dân tộc của tuổi trẻ Việt Nam.

- Chỉ đạo giáo viên dạy thể dục hướng dẫn học sinh ôn *luyện bài thể dục buổi sáng*, bài thể dục giữa giờ và bài thể dục chống mệt mỏi theo quy định. Duy trì nền nếp thực hiện các bài thể dục, múa hát sân trường vào giờ ra chơi trong suốt năm học.

8. Nhà trường chú ý việc tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa từng bước hướng sang hoạt động trải nghiệm sáng tạo; các hoạt động giáo dục kỹ năng sống theo Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 ban hành quy định về Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

II. Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá

Tiếp tục đổi mới đồng bộ phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá chất lượng giáo dục; tăng cường mối quan hệ thúc đẩy lẫn nhau giữa các hình thức và phương pháp tổ chức hoạt động dạy học - giáo dục, đánh giá trong quá trình dạy học - giáo dục và đánh giá kết quả giáo dục nhằm phát triển năng lực và phẩm chất học sinh.

1. Đổi mới phương pháp dạy học

Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy và học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, rèn luyện phương pháp tự học và vận dụng kiến thức, kỹ năng của học sinh; tập trung dạy cách học, cách nghĩ, phương pháp tự học; bảo đảm cân đối giữa trang bị kiến thức, rèn luyện kỹ năng và định hướng thái độ, hành vi cho học sinh bằng các hoạt động cụ thể như:

- Quán triệt tinh thần chỉ đạo của phòng GD&ĐT (Nghịệp vụ THCS) về việc thực hiện áp dụng các phương pháp dạy học tích cực khác; đổi mới đánh giá giờ dạy của giáo viên, tiếp tục hoàn thiện bộ tiêu chí đánh giá giờ dạy dựa trên Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08 tháng 10 năm 2014 của Bộ GD&ĐT; đẩy mạnh việc vận dụng dạy học giải quyết vấn đề, các phương pháp thực hành, dạy học theo dự án trong các môn học; tích cực ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với nội dung bài học; khắc phục lối truyền thụ áp đặt một chiều, ghi nhớ máy móc; tập trung dạy cách học, cách nghĩ; bảo đảm cân đối giữa trang bị kiến thức, rèn luyện kỹ năng và định hướng thái độ, hành vi cho học sinh; tăng cường tổ chức dạy học thí nghiệm - thực hành của học sinh.

- Mỗi giáo viên phải xây dựng kế hoạch đổi mới phương pháp dạy học cụ thể áp dụng trong giảng dạy trong năm học

- Bảo đảm việc tổ chức dạy học phân hoá theo năng lực của học sinh dựa theo chuẩn kiến thức, kỹ năng của chương trình giáo dục phổ thông.

- Từng bước quán triệt tinh thần giáo dục tích hợp khoa học - công nghệ - kỹ thuật – toán trong việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông ở những môn học liên quan trong đội ngũ cán bộ quản lý nhà trường và giáo viên của trường

2. Đổi mới hình thức tổ chức dạy học

- Theo điều kiện cụ thể của trường để tổ chức các hình thức học tập, các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh; sử dụng các hình thức dạy học trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông như: dạy học trực tuyến, trường học kết nối... Ngoài việc tổ chức cho học sinh thực hiện

các nhiệm vụ học tập ở trên lớp, phải thực hiện tốt việc giao nhiệm vụ và hướng dẫn học sinh học tập ở nhà, ở ngoài nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch cho học sinh của trường tích cực tham gia Cuộc thi nghiên cứu khoa học dành cho học sinh trung học theo Công văn số 1290/BGDĐT-GDTrH ngày 29 tháng 3 năm 2016 của Bộ GDĐT và Cuộc thi vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết các vấn đề thực tiễn dành cho học sinh trung học theo Công văn số 3844/BGDĐT-GDTrH ngày 09 tháng 8 năm 2016 và Công văn số 377/PGDĐT ngày 13 tháng 9 năm 2016 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức cuộc thi vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết các vấn đề thực tiễn và cuộc thi dạy học theo chủ đề tích hợp.

- Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản văn hóa trong dạy học theo Hướng dẫn số 73/HD-BGDĐT-BVHTTDL ngày 16 tháng 01 năm 2013 của liên Bộ GDĐT, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch ở các trường. Xây dựng kế hoạch phối hợp với Đoàn-Đội và hội CMHS cho học sinh đi tham quan các khu di tích văn hóa phù hợp với điều kiện của trường.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức, thu hút học sinh tham gia các hoạt động góp phần phát triển năng lực học sinh như: Văn hóa - văn nghệ, thể dục - thể thao; thi thí nghiệm - thực hành; thi kỹ năng sử dụng tin học văn phòng; thi giải toán trên máy tính cầm tay; thi tiếng Anh trên mạng; thi giải toán trên mạng; ngày hội công nghệ thông tin; ngày hội sử dụng ngoại ngữ và các hội thi năng khiếu; các hoạt động giao lưu;... **trên cơ sở tự nguyện của phụ huynh và học sinh**, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý và nội dung học tập của học sinh trung học, phát huy sự chủ động và sáng tạo của đơn vị; tăng cường tính giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy học sinh hứng thú học tập, rèn luyện kỹ năng sống, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hóa thế giới. Không giao chỉ tiêu, không lấy thành tích của các hoạt động giao lưu làm tiêu chí để xét thi đua.

- Thực hiện tốt các dự án như: Chương trình dạy học Intel; Trường học sáng tạo; Chương trình giáo dục kỹ năng sống;...

3. Đổi mới kiểm tra và đánh giá

- BGH trường chỉ đạo và tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong việc kiểm tra; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Chỉ đạo giáo viên phải đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập bằng nhiều hình thức: qua các hoạt động trên lớp; qua hồ sơ học tập, vở học tập; qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học, kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video clip,...) về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

- Khi đánh giá về kết quả học tập và rèn luyện của học sinh, giáo viên cần kết hợp đánh giá trong quá trình dạy học, giáo dục và đánh giá tổng kết cuối kỳ, cuối năm học; đánh giá của giáo viên với tự đánh giá và nhận xét, góp ý lẫn nhau của học sinh, đánh giá của cha mẹ học sinh và cộng đồng. Khi chấm bài kiểm tra phải có phần nhận xét, hướng dẫn, sửa sai, động viên sự cố gắng, tiến bộ của học sinh.

- Các tổ/nhóm chuyên môn và giáo viên phải thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề kiểm tra theo ma trận. Đề kiểm tra bao gồm các câu hỏi, bài tập (tự luận hoặc/và trắc nghiệm) theo 4 mức độ yêu cầu: Nhận biết; Thông hiểu; Vận dụng và Vận dụng cao. Căn cứ vào mức độ phát triển năng lực của học sinh ở từng học kỳ và từng khối lớp, giáo viên và nhà trường xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra trên nguyên tắc đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao.

- Đề kiểm tra cần kết hợp một cách hợp lí giữa hình thức trắc nghiệm tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lí thuyết và kiểm tra thực hành.

- Tăng cường tổ chức hoạt động đề xuất và lựa chọn, hoàn thiện các câu hỏi, bài tập kiểm tra theo định hướng phát triển năng lực để bổ sung cho thư viện câu hỏi của trường. Các tổ/nhóm chuyên môn và giáo viên phải chủ động đưa hệ thống câu hỏi, bài tập, đề kiểm tra định kỳ và thường xuyên, kế hoạch bài học, các chuyên đề... lên website của Bộ (tại địa chỉ <http://truonghocketnoi.edu.vn>). Cán bộ quản lí, giáo viên và học sinh tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn trên trang mạng "Trường học kết nối" về xây dựng các chuyên đề dạy học tích hợp, liên môn; đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

III. Phát triển đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lí

1. Nâng cao chất lượng hoạt động chuyên môn, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lí

- Tổng số CB-GV-CNV: 32/23 nữ; Đảng Viên: 21/ 15 nữ

- Số tổ chuyên môn: 03 tổ (Văn-Sử - Địa - GDCD; Toán-Lý-CN; Hóa-Sinh-TD; Tiếng Anh; MT-AN) và 01 tổ văn phòng

- Trình độ CM của CB-GV-CNV: ĐHSPT: 23; ĐH kế toán 01; ĐH VNH 01; CĐSP: 05 (Đang theo học đại học 02); Trung cấp Y tế: 01 và khác 01.

- Nhà trường sẽ tạo điều kiện cho giáo viên có trình độ CĐSP tiếp tục tham gia học tập vượt chuẩn chuyên môn khi có mở lớp; CB-GV có trình độ đại học có nhu cầu tiếp tục học sau đại học.

- Nhà trường khuyến khích cán bộ, giáo viên, công nhân viên tham gia học tập nâng cao trình độ Tin học; Ngoại Ngữ; Chính trị.

- Chỉ đạo bộ phận chuyên môn lựa chọn CB-GV cử tham gia tốt các lớp tập huấn chuyên môn do Phòng GD, Sở GD tổ chức và đồng thời về tổ chức triển khai, áp dụng thực hiện tại trường một cách có hiệu quả nhất.

- Tổ chức các chuyên đề và bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên về đánh giá xếp loại học lực, hạnh kiểm học sinh; Đổi mới phương pháp dạy học; Ứng dụng CNTT có hiệu quả; Đánh giá xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp; Bồi dưỡng khai thác tốt công tác quản lý học sinh qua phần mềm SMAS; Trường học kết nối, ...

- Chỉ đạo các Tổ chuyên môn cần chú trọng đổi mới sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học; Xây dựng kế hoạch tham gia sinh hoạt chuyên môn trên trang mạng "Trường học kết nối"; phối hợp với các phòng chuyên môn nghiệp vụ của Sở GDĐT để tổ chức.

- Rà soát quy hoạch giáo viên tham gia các hội thi giáo viên chủ dạy giỏi, tổng phụ trách Đội giỏi; giáo viên giỏi phong trào theo các văn bản hướng dẫn của Phòng GD&ĐT Cờ Đỏ. Kết hợp với Công đoàn động viên cán bộ, giáo viên sắp xếp hoàn cảnh gia đình tham gia tốt các phong trào, hội thi trong năm học.

2. Tăng cường quản lý đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục

- Nhà trường rà soát đội ngũ, bố trí sắp xếp để đảm bảo về số lượng, chất lượng, cân đối về cơ cấu giáo viên, nhân viên cho các môn học, nhất là các môn Tin học, Ngoại ngữ, Giáo dục công dân, Mĩ thuật, Âm nhạc, Công nghệ, Thể dục, giáo viên phổ cập, cán bộ tư vấn trường học, nhân viên phụ trách thư viện, thiết bị dạy học.

- Trường xây dựng kế hoạch tự kiểm tra toàn diện các bộ phận trong năm học tra nhằm điều chỉnh những sai sót, lệch lạc; biến quá trình tự kiểm tra thành, tự đánh giá trở thành công việc thường xuyên của giáo viên trong việc nâng cao chất lượng giảng dạy của mình.

- BGH phối hợp tốt với Ban thanh tra nhân dân kiểm tra đôn đốc, chấn chỉnh khắc phục những hạn chế để có đủ đội ngũ giáo viên của các trường từng bước nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục, phát huy tính năng động, sáng tạo trong viện tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao.

IV. Sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; đầu tư xây dựng trường chuẩn quốc gia.

1. Sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

- Nhà trường sẽ sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí ngân sách Nhà nước kết hợp với các nguồn huy động hợp pháp khác từ công tác xã hội hóa giáo dục từ phụ huynh học sinh, các nhà mạnh thường quân,... để tăng cường cơ sở vật chất, sửa chữa những hạng mục hư hỏng nhỏ, để cải tạo cảnh quan đạt tiêu chuẩn xanh - sạch - đẹp, an toàn theo qui định; xây dựng môi trường sư phạm lành mạnh thực sự để thu hút học sinh đến trường.

- Tổ chức kiểm tra, rà soát thực trạng thiết bị dạy học để có kế hoạch bổ sung, bảo quản, sử dụng một cách có hiệu quả nhất.

- Tận dụng tối đa cơ sở vật chất nhà trường để tổ chức dạy học bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu đảm bảo chất lượng giáo dục toàn diện theo hướng kết hợp dạy học văn hóa với tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo nhằm giáo dục tình cảm, đạo đức, giáo dục thể chất, rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh.

2. Kế hoạch xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia

- Chỉ đạo bộ phận chuyên môn tiến hành rà soát các tiêu chí, trường đạt chuẩn quốc gia theo Thông tư số 47/TT-BGDĐT, ngày 07 tháng 12 năm 2012 trong tháng 10 năm 2015

- Tham mưu với Đảng ủy-UBND xã, Lãnh đạo phòng GDĐT và các cấp, các ngành hữu quan tiến hành đầu tư xây dựng trường đạt chuẩn theo qui hoạch của UBND huyện Cờ giai đoạn 2015-2020 gắn với chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới.

V. Duy trì, nâng cao kết quả phổ cập giáo dục

1. Tổ chức, triển khai thực hiện Chỉ thị số 10-CT/TW ngày 05 tháng 12 năm 2011 của Bộ Chính trị và Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24 tháng 3 năm 2014 về phổ cập giáo dục (PCGD) mầm non cho trẻ 5 tuổi, củng cố kết quả PCGD tiểu học và PCGD THCS, tăng cường phân luồng học sinh sau THCS và xóa mù chữ (XMC) cho người lớn.

2. Tham mưu cho Đảng ủy-Ủy ban nhân dân xã trong việc củng cố, kiện toàn Ban chỉ đạo PCGD, Chỉ đạo giáo viên chuyên trách thực hiện tốt việc quản lý và lưu trữ hồ sơ PCGD; coi trọng công tác điều tra cơ bản, rà soát đánh giá kết quả và báo cáo hằng năm về thực trạng tình hình PCGD. Sử dụng có hiệu quả Hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD - XMC và kiểm tra tính xác thực của các số liệu trên hệ thống.

3. Huy động các đối tượng diện PCGD THCS ra lớp; nắm chắc tình hình, nguyên nhân học sinh bỏ học và có giải pháp khắc phục tình trạng này; vận động nhiều lực lượng tham gia nhằm duy trì sĩ số học sinh; củng cố, duy trì và nâng cao tỉ lệ, chất lượng đạt chuẩn PCGD THCS.

4. Phối hợp với các trung tâm học tập cộng đồng triển khai các nhiệm vụ đổi mới giáo dục phổ thông trong cộng đồng.

VI. Đổi mới công tác quản lý giáo dục trung học

1. Tăng cường đổi mới quản lý việc thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục theo hướng được giao quyền tự chủ; củng cố kỷ cương, nền nếp trong dạy học, kiểm tra đánh giá và thi. Đề cao tinh thần đổi mới và sáng tạo trong quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục.

Nhà trường nghiên cứu, quán triệt đầy đủ chức năng, nhiệm vụ cho từng cấp quản lý, từng chức danh quản lý theo qui định tại các văn bản hiện hành. Khắc phục ngay tình trạng thực hiện sai chức năng, nhiệm vụ của từng cấp, từng cơ quan đơn vị và từng chức danh quản lý.

2. Các trường cần chú trọng phối hợp hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh tăng cường quản lý chặt chẽ việc dạy thêm, học thêm theo Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16 tháng 5 năm 2012 của Bộ GDĐT và Hướng dẫn 681/HD-SGDĐT ngày 18 tháng 4 năm 2013 của Sở GDĐT, việc quản lý các khoản tài trợ theo Thông tư số 29/2012/TT-BGDĐT ngày 10 tháng 9 năm 2012 qui định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

3. Tiếp tục chỉ đạo giáo viên thực hiện hồ sơ sổ sách theo công văn số 1791/SGDDĐT-GDTrH, ngày 22/9/2015 và các văn bản chỉ đạo khác của Bộ GDĐT. Tăng cường sử dụng phần mềm máy tính trong việc quản lý hoạt động giảng dạy của giáo viên, quản lý kết quả học tập và rèn luyện của học sinh, sắp xếp thời khoá biểu, quản lý thư viện trường học... Năm học 2016-2017 Trường chỉ đạo tất cả các giáo viên chủ nhiệm sử dụng phần mềm hệ thống quản lý nhà trường SMAS .

4. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý. Tích cực áp dụng hình thức tổ chức hội nghị, hội thảo, tập huấn, họp, trao đổi công tác qua internet, trang mạng "Trường học kết nối", đặc biệt trong công tác tập huấn, bồi dưỡng giáo viên, thanh tra viên, cán bộ quản lý giáo dục.

VII. Công tác thi đua, khen thưởng

Trường phối hợp với các tổ chức Đoàn thể phấn đấu hoàn thành tốt các nhiệm vụ chỉ tiêu trong hội Nghị CB-CC-VC năm học 2016-2017.

BGH nhà trường chỉ đạo, đôn đốc các bộ phận chấp hành chế độ báo cáo, thực hiện đầy đủ và đúng thời hạn về cấp trên theo yêu cầu./

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT Cờ Đỏ (để chỉ đạo);
- UBND xã Đông Hiệp (để báo cáo);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Đặng Lộc Lành

MỘT SỐ HOẠT ĐỘNG TRỌNG TÂM

Năm học: 2016 – 2017

(Kèm theo kế hoạch số /KH-TrTHCS, ngày 29 tháng 9 năm 2016 Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2016-2017)

Học kỳ I:	
Tháng	Nội dung công tác
Tháng 8/2016	<ul style="list-style-type: none">- Tổ chức ôn tập cho học sinh thi lại, xét lên lớp- Hoàn thành công tác tuyển sinh 6; Sắp xếp biên chế lớp- Tổ chức huy động học sinh ra lớp; phân công giảng dạy- Tổ chức tổng vệ sinh, sắp xếp cơ sở vật chất- Tham gia thi nghề phổ thông khoá ngày 09/8/2016- Hướng dẫn các lớp thực hiện tuần lễ sinh hoạt tập thể đầu năm- Giải quyết hồ sơ học sinh chuyển lớp, chuyển trường.- Tham gia Tập huấn chuyên môn theo yêu cầu của Sở, phòng GD.- Qui định hồ sơ chuyên môn giáo viên năm học 2016 – 2017.- Chỉ đạo bồi dưỡng học sinh giỏi VHCT; MTCT thi cấp trường.- Chuẩn bị các điều kiện khai giảng năm học mới 2016-2017
Tháng 9/2016	<ul style="list-style-type: none">- Tổ chức Khai giảng năm học mới 2016-2017.- Tổ chức triển khai các văn bản hướng dẫn nhiệm vụ năm học- Chỉ đạo bồi dưỡng học sinh giỏi Văn Hay chữ tốt tham gia thi cấp huyện ngày- Chỉ đạo tổ chức tết Trung thu cho con CB-CC và học sinh.- Chọn cử Giáo viên tham gia thi GV dạy giỏi THCS phần lý thuyết.- Chọn giáo viên tham cuộc thi bài giảng điện tử E-learning cấp huyện- Chỉ đạo chuyên môn xây dựng phương án (kế hoạch) bồi dưỡng học sinh giỏi và các phong trào hội thi khác nộp về PGD&ĐT theo văn bản yêu cầu- Phối hợp với Công đoàn chuẩn bị tổ chức hội nghị CB-CC đầu năm

	<p>dự kiến ngày 29/9/2016</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổng chức tổng kết công tác vận động BHYT học sinh - Chỉ đạo PC cập nhật hồ sơ chuẩn bị tiếp đoàn kiểm tra của huyện
Tháng 10/2016	<ul style="list-style-type: none"> - Chỉ đạo Tổ chức hội thao cấp trường, chọn VĐV tập luyện thi cấp huyện. - Chỉ đạo bồi dưỡng, tham gia thi học sinh giỏi giải toán trên máy tính cầm tay cấp huyện ngày 14/10/2016 - Tiếp đoàn kiểm tra công nhận PCGD năm 2016 - Chỉ đạo chuyên môn kiểm tra duyệt dạy học theo chủ đề các tổ chuyên môn tổng hợp duyệt nộp về Phòng GD. - Kiểm tra nội bộ 3 giáo viên (1 GV tổ TA-AN-MT-TD; 01 GV tổ Toán-Lý-Hóa-Sinh; 01 GV tổ NV-Sử-Địa-CD). - Tổ chức kiểm tra chất lượng giữa kỳ I từ ngày 24/10 đến ngày 29/10 - Phát động cuộc thi liên môn, dạy học theo chủ đề tích hợp, cuộc thi sáng tạo khoa học kỹ thuật. - Bồi dưỡng GV tham gia thi giáo viên dạy giỏi phần thi thực hành cấp huyện. - Chỉ đạo chuyên môn rà soát thực hiện báo cáo tự đánh giá về kế hoạch xây dựng trường chuẩn QG theo TT 47. - Xây dựng kế hoạch, tổ chức triển kế hoạch về Kiểm định chất lượng giáo dục theo Thông tư 42. - Phối hợp BDD Hội CMHS tổ chức đại hội CMHS trường. - Chỉ đạo kiểm tra kinh phí tăng lương đề nghị phòng GD cấp bổ sung
Tháng 11/2016	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục tổ chức hội thao cấp trường (ngày 30/10 và ngày 06/11) - Phối hợp PHHS tổ chức ngày nhà giáo Việt Nam 20/11. - Xây dựng kế hoạch phụ đạo học sinh yếu. - Phối hợp PHHS tổ chức họp PHHS lần 2 báo cáo kết quả giữa kỳ I - Tham gia cuộc thi sáng tạo KHKT dành cho học sinh lớp 8 và lớp 9 - Tổng hợp và nộp bài dự thi kiến thức liên môn cấp huyện - Tổ chức thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục - Chỉ đạo chọn đội tuyển, tập luyện tham gia Hội KPĐ cấp huyện

Tháng 12/2016	<ul style="list-style-type: none"> - Chỉ đạo xây dựng kế hoạch thi TTGTS cấp trường. - Kiểm tra nội bộ 3 giáo viên (1 GV tổ TA-AN-MT-TD; 01 GV tổ Toán-Lý-Hóa-Sinh; 01 GV tổ NV-Sử-Địa-CD). - Tổ chức ôn tập kèm tra chất lượng học kỳ I từ ngày 20/12-24/12 - Chỉ đạo tổ chức kiểm kê tài sản nhà trường năm 2016 - Tham gia Thi KHKT cấp thành phố. - Kiểm tra công tác bồi dưỡng học sinh giỏi tất cả các môn - Tham gia hội KPĐ cấp huyện - Tổ chức sơ kết kiểm định chất lượng giáo dục hoàn thành báo cáo tự đánh giá. - Chỉ đạo thành lập đội tuyển tham gia hội thi Hùng biện Tiếng anh
Học kỳ II:	
Tháng 01/2017	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức sơ kết HK 1. - Phối hợp với Ban thanh tra nhân dân kiểm tra Thu-Chi quản lý sử dụng quỹ Đội. - Tổ chức xét thi đua, đánh giá công chức-viên chức học kỳ I - Tổ chức họp PHHS lần 3 báo cáo kết quả học kỳ I - Tham gia thi học sinh giỏi bộ môn cấp huyện 08/01/2017 - Tham gia thi học sinh giỏi Thí nghiệm thực hành 15/01/2017. - Tham gia thi học sinh giỏi Tiếng Anh và Toán trên mạng Internet - Tham gia Hội thi vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết các vấn đề thực tiễn dành cho học sinh trung học và cuộc thi dạy học theo chủ đề tích hợp dành cho giáo viên.
Tháng 02/2017	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra việc chuẩn bị tiếp đoàn kiểm tra chuyên ngành phòng GD - Tham gia Cuộc thi Vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết các tình huống thực tiễn dành cho học sinh trung học và cuộc thi "Dạy học theo chủ đề tích hợp". - Phối hợp Đoàn – Đội tổ chức hội thi Tiếng hát mừng xuân

<p>Tháng 03/2017</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với phòng GD kiểm tra chuyên ngành 05 giáo viên (Tổ TA-AN-MT 01; Tổ Toán-Lý-Hóa: 02; Tổ NV-Sử-Địa-CD 02) - Tiếp đoàn kiểm tra chuyên ngành phòng GD - Tham gia thi học sinh giỏi Tin học trẻ không chuyên cấp huyện 29/3/2017 - Tham gia Hội thi sáng tạo và triển lãm đồ dùng dạy học tự làm - Tổ chức ôn tập và tổ chức kiểm tra chất lượng giữa học kỳ II từ ngày 21/3 đến ngày 2. - Tham gia hội thi giải Toán qua mạng cấp Thành phố - Tổ chức chấm chọn sáng kiến kinh nghiệm cấp trường
<p>Tháng 04/2017</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia Thi HSG bộ môn cấp TP (06/4/2017) - Chuẩn bị các điều kiện để xét tốt nghiệp THCS. - Hướng dẫn GV viết lại sáng kiến kinh nghiệm, thi cấp huyện.
<p>Tháng 05/2017</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức ôn tập và kiểm tra chất lượng học kì 2 từ ngày 09/5 đến ngày 13/05/2017 - Xét tốt nghiệp THCS và Bỏ tước THCS - Lập báo cáo việc thực hiện chỉ tiêu kế hoạch năm học 2016 - 2017. - Tổ chức tổng kết năm học - Họp xét đánh giá CC-VC và xét thi đua năm học 2016-2017 - Chỉ đạo các Tổ chuyên môn dự kiến phân công năm học 2016-2017
<p>Tháng 06/2017</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nộp hồ sơ, đánh giá thi đua. - Nộp hồ sơ xét tốt nghiệp THCS và BT THCS - Chỉ đạo GVCN, Văn phòng hướng dẫn học sinh dự tuyển sinh 10 - Chỉ đạo niêm phong bảo quản CSVC trong hè. - Thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2017-2018 . - Tổ chức các hoạt động hè 2017.

<p>Tháng 07/2017</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức dạy phụ đạo hè năm 2017 - Tổ chức cho CB-GV-CNV tham quan du lịch hè - Xét tuyển lớp 6 năm học 2017-2018, công bố kết quả tuyển sinh - Gửi kết quả tuyển sinh cho các trường Tiểu học - Lao động, sửa chữa chuẩn bị năm học mới
--------------------------	---

Duyệt của phòng GD

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....